

	INSTRUCTIVO PARA INSCRIPCIÓN ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO PRESENCIAL - VIRTUAL CAJASAN: PERSONA NATURAL			CÓDIGO: GO-GEG-I002
	FECHA DE CREACIÓN 30/09/2020	FECHA DE ACTUALIZACIÓN 25/05/2026	VERSIÓN 07	PÁGINA: 1 DE 6
PROCESO		SUBPROCESO		
Gobierno Corporativo		Gestión de Ética y Gobierno		

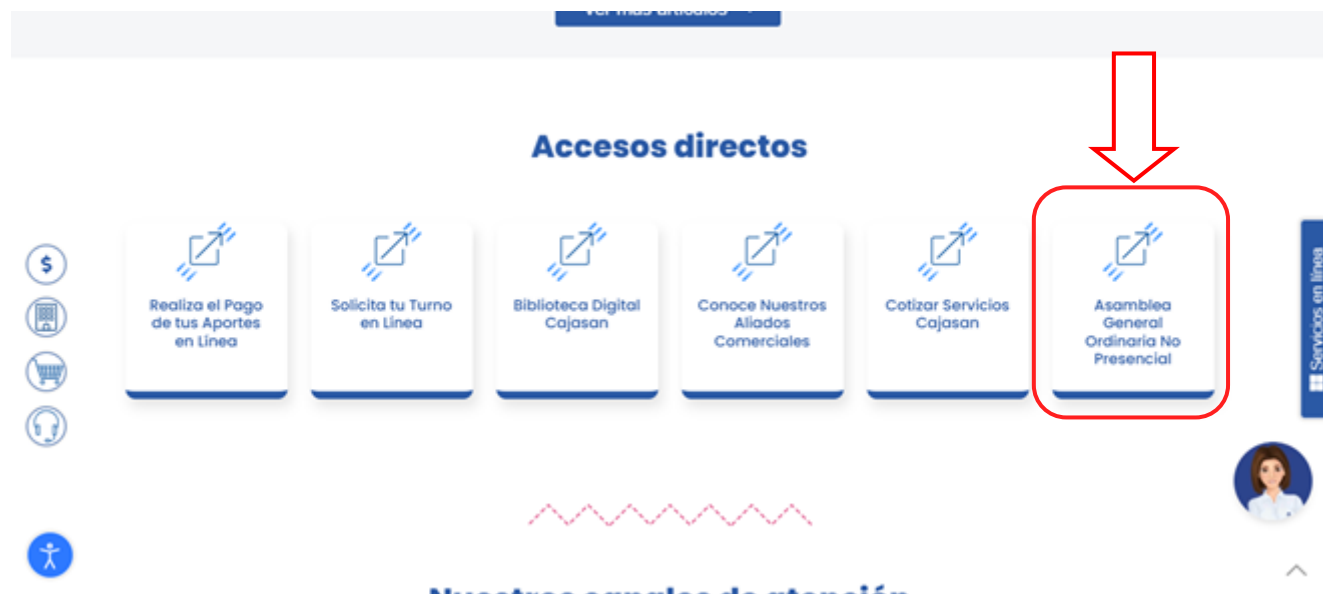
RESPONSABLE DEL PROCESO	JEFE UNIDAD GOBIERNO CORPORATIVO
OBJETIVO	Establecer el paso a paso correspondiente para inscripción de Persona Natural a la asamblea general ordinaria no presencial.
DOCUMENTOS APLICABLES	INTERNOS: Aviso de convocatoria Asamblea General Ordinaria no presencial.
	EXTERNOS: N/A

CONTENIDO

1. Ingreso al Sitio Web

Acceda a la página oficial de Cajasan a través del siguiente enlace: www.cajasan.com

En la página principal - sección *Corporativo*, desplácese hasta la parte inferior y ubique el área denominada *Accesos directos* y seleccione la opción *Asamblea General Ordinaria No Presencial*.



2. Aviso de Convocatoria

El final del aviso de convocatoria se encuentra el botón *¡Inscríbete aquí!* que lo redireccionará al sitio de la inscripción.

 cajasan	INSTRUCTIVO PARA INSCRIPCIÓN ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO PRESENCIAL - VIRTUAL CAJASAN: PERSONA NATURAL			CÓDIGO: GO-GEG-I002
	FECHA DE CREACIÓN 30/09/2020	FECHA DE ACTUALIZACIÓN 25/05/2026	VERSIÓN 07	PÁGINA: 2 DE 6
PROCESO			SUBPROCESO	
Gobierno Corporativo			Gestión de Ética y Gobierno	

**CAJA SANTANDEREANA DE SUBSIDIO FAMILIAR CAJASAN
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO PRESENCIAL-VIRTUAL CONVOCATORIA**

El Consejo Directivo de la Caja Santandereana de Subsidio Familiar CAJASAN y el Director General, conforme lo establecido en los Estatutos de la Corporación y lo dispuesto en el Decreto 1074 de 2015, adicionado por el Decreto 398 del 13 de marzo de 2020, y la Circular Única de la Superintendencia del Subsidio Familiar de marzo de 2022, se permite convocar a la Asamblea General Ordinaria de Afiliados a Cajasan a celebrarse de forma no presencial - virtual el día 24 de Junio de 2026 a las 2:00 p.m. a través de una plataforma web tipo streaming, privada y segura, mediante la inscripción previa y accediendo a un vínculo (Link) que se reproduce en los navegadores de Internet comúnmente usados como Explorer o Chrome, por medio de usuario y contraseña personal intransferible debidamente autorizada por Cajasan, con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Designación de la comisión para revisión y aprobación del acta de la Asamblea General..
4. Informe del Director General.

3. Proceso de Inscripción

Al hacer clic en el botón *¡Inscríbete aquí!* podrá diligenciar el formulario de inscripción.

7. La lista de afiliados hábiles estará publicada en la sede administrativa de Cajasan Puerta del Sol, carrera 27 # 61-78, 1° piso, y en los Centros Integrales de Servicios de los municipios. Los libros contables, y demás documentos pertinentes a los estados financieros estarán a disposición de los afiliados hábiles en la unidad de Soporte Estratégico de Contabilidad de la Corporación. Para ejercer el derecho de inspección sobre alguna información especial de los libros de contabilidad, deberán elevar una solicitud acreditando su calidad de empleador afiliado, al correo electrónico estadosfinancieros@cajasan.com:

GERMAN ENRIQUE VESGA BALLESTEROS
PRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO

CESAR AUGUSTO GUEVARA BELTRAN
DIRECTOR GENERAL CAJASAN

➔ **¡Inscríbete aquí!**

📄 **Modelo poder**

	INSTRUCTIVO PARA INSCRIPCIÓN ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO PRESENCIAL - VIRTUAL CAJASAN: PERSONA NATURAL			CÓDIGO: GO-GEG-I002
	FECHA DE CREACIÓN 30/09/2020	FECHA DE ACTUALIZACIÓN 25/05/2026	VERSIÓN 07	PÁGINA: 3 DE 6
PROCESO		SUBPROCESO		
Gobierno Corporativo		Gestión de Ética y Gobierno		

General

Asamblea

Asamblea General Ordinaria No Presencial - Virtual 2026



La inscripción a la Asamblea estará habilitada a partir del 28 de mayo y hasta el día 19 de junio de 2026, de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

INSCRIBASE AQUÍ 

 Instructivo inscripción persona jurídica
 Instructivo inscripción persona natural
 Instructivo inscripción apoderado
 Formato de poder

4. Formulario de Inscripción

Complete el formulario con la siguiente información:

- Seleccione Tipo de Identificación: elija NIT.
- Ingrese el número de identificación correspondiente a su empresa.
- Digite los datos del Representante Legal.

Acepte los términos y condiciones marcando la casilla correspondiente y haga clic en el botón *Validar información*.

 cajasan	INSTRUCTIVO PARA INSCRIPCIÓN ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO PRESENCIAL - VIRTUAL CAJASAN: PERSONA NATURAL			CÓDIGO: GO-GEG-I002
	FECHA DE CREACIÓN 30/09/2020	FECHA DE ACTUALIZACIÓN 25/05/2026	VERSIÓN 07	PÁGINA: 4 DE 6
PROCESO		SUBPROCESO		
Gobierno Corporativo		Gestión de Ética y Gobierno		

[illegible]

5. Carga de Documentos

Adjunte los documentos requeridos:

- Documento NIT

← → ↻ serviciosonline.cajasan.com/Asamblea/Solicitud.aspx

 Inicio Personas - Empresas - Proveedores Te escuchamos - [Ingresar](#)

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO PRESENCIAL DE AFILIADOS CAJA SANTANDEREANA DE SUBSIDIO FAMILIAR "CAJASAN"

Verifique que los documentos adjuntos sean legibles

Documento NIT

NIT.pdf

 [Realizar inscripción](#)

Una vez cargados los documentos, haga clic en *Realizar inscripción*.

	INSTRUCTIVO PARA INSCRIPCIÓN ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO PRESENCIAL - VIRTUAL CAJASAN: PERSONA NATURAL			CÓDIGO: GO-GEG-I002
	FECHA DE CREACIÓN 30/09/2020	FECHA DE ACTUALIZACIÓN 25/05/2026	VERSIÓN 07	PÁGINA: 5 DE 6
PROCESO		SUBPROCESO		
Gobierno Corporativo		Gestión de Ética y Gobierno		

6. Confirmación del Proceso

El sistema le notificará que su solicitud ha sido recibida y está en proceso de validación.



Finalmente, recibirá un correo electrónico con la confirmación de su solicitud de inscripción, similar al ejemplo mostrado a continuación (imagen referencial).



	INSTRUCTIVO PARA INSCRIPCIÓN ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA NO PRESENCIAL - VIRTUAL CAJASAN: PERSONA NATURAL			CÓDIGO: GO-GEG-I002
	FECHA DE CREACIÓN 30/09/2020	FECHA DE ACTUALIZACIÓN 25/05/2026	VERSIÓN 07	PÁGINA: 6 DE 6
PROCESO		SUBPROCESO		
Gobierno Corporativo		Gestión de Ética y Gobierno		

ELABORADO POR	
ROL	NOMBRE COMPLETO
Analista Experto Gobierno Corporativo	Aura Stefania Silva Navas
REVISADO POR	
ROL	NOMBRE COMPLETO
Coordinador Experto Mejoramiento Continuo	Brighith Lisseth Ayala Castellanos
APROBADO POR	
ROL	NOMBRE COMPLETO
Jefe Unidad Gobierno Corporativo	Imelda Jaimes Valderrama

CONTROL DE CAMBIOS	
VERSION	DESCRIPCION Y JUSTIFICACION DEL CAMBIO
06	Se actualizan con las publicaciones del portal.
07	Se realiza cambio en las imágenes y fechas para la vigencia 2026.